**ПРОЕКТ**

**Административный регламент взаимодействия государственной жилищной инспекции Костромской области с органом муниципального жилищного контроля - администрацией Чапаевского сельского поселения Красносельского муниципального района Костромской области при организации и осуществлении муниципального жилищного контроля.**

**1. Общие положения**

1.1. Административный регламент взаимодействия государственной жилищной инспекции Костромской области (далее – инспекции) с органом муниципального жилищного контроля - администрацией Чапаевского сельского поселения Красносельского муниципального района Костромской области (далее орган муниципального жилищного контроля) при организации и осуществлении муниципального жилищного контроля (далее – административный регламент) устанавливает общие правила и порядок взаимодействия при организации и проведении проверок юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и граждан, предмет которых относится к компетенции органов муниципального жилищного контроля (далее – участники взаимодействия).

1.2. При организации и осуществлении проверок участники взаимодействия руководствуются:

Конституцией Российской Федерации;

Жилищным кодексом Российской Федерации;

Федеральным законом от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»;

Федеральным законом от 02 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;

Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

постановлением Правительства РФ от 11 июня 2013 года № 493 «О государственном жилищной надзоре»;

постановлением Правительства Российской Федерации от 13 августа 2006 года № 491 «Об утверждении правил содержания общего имущества в многоквартирном доме и правил изменения размера платы за содержание и ремонт жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность»;

постановлением Правительства РФ от 06 мая 2011 года № 354 «О предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов»;

постановлением Правительства Российской Федерации от 21 января 2006 года № 25 «Об утверждении Правил пользования жилыми помещениями»;

постановлением Государственного комитета Российской Федерации по строительству и жилищно-коммунальному комплексу от 27 сентября 2003 года № 170 «Об утверждении Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда»;

приказом Генеральной прокуратуры Российской Федерации от 27 марта 2009 года № 93 «О реализации Федерального закона от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»;

приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 30 апреля 2009 года № 141 «О реализации положений Федерального закона «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»;

Уставом Костромской области;

законом Костромской области от 03.10.2012 № 284-5-ЗКО «О порядке осуществления муниципального жилищного контроля и порядке взаимодействия органов муниципального жилищного контроля с исполнительным органом государственной власти Костромской области, уполномоченным на осуществление регионального государственного жилищного надзора»;

постановлением Губернатора Костромской области от 31.08.2012 № 187 «О государственной жилищной инспекции Костромской области и об упразднении инспекции государственного административно-технического надзора Костромской области»;

иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Костромской области, органов местного самоуправления Костромской области.

1.3. Задачами взаимодействия инспекции и органов муниципального жилищного контроля являются:

- укрепление законности и правопорядка;

- соблюдение гарантий защиты прав граждан, юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении регионального государственного жилищного надзора и муниципального контроля;

- повышение эффективности регионального государственного жилищного надзора и муниципального контроля.

**2. Принципы взаимодействия**

2.1. Участники взаимодействия при организации проверок и координации деятельности руководствуются следующими принципами:

1) приоритет прав и свобод человека и гражданина;

2) законность;

3) гласность при строгом соблюдении государственной и иной охраняемой законом тайны;

4) независимость, самостоятельность в реализации собственных функций и полномочий, а также в выработке форм и методов осуществления мероприятий по контролю (надзору) входящих в компетенцию участников взаимодействия;

5) комплексность проведения мероприятий по региональному государственному жилищному надзору и муниципальному жилищному контролю.

**3. Направления взаимодействия**

3.1. Участники взаимодействия при организации и проведении проверок осуществляют взаимодействие по следующим вопросам:

1) информирование о нормативных правовых актах и методических документах по вопросам организации и осуществления регионального государственного жилищного надзора, муниципального жилищного контроля;

2) определение целей, объема, сроков проведения проверок;

3) информирование о результатах проводимых проверок, состоянии соблюдения законодательства Российской Федерации в сфере регионального государственного жилищного надзора, муниципального жилищного контроля и об эффективности регионального государственного жилищного надзора, муниципального жилищного контроля;

4) подготовка в установленном порядке предложений о совершенствовании законодательства Российской Федерации в части организации и осуществления регионального государственного жилищного надзора, муниципального жилищного контроля;

5) повышение квалификации специалистов, осуществляющих региональный государственный жилищный надзор, муниципальный жилищный контроль.

3.2. В целях эффективного взаимодействия инспекция ведет реестр органов муниципального жилищного контроля, действующих на территории Костромской области (далее – реестр) в электронной форме. Реестр содержит информацию о наименовании органа муниципального жилищного контроля, должностных лицах (фамилия, имя, отчество, замещаемая должность), контактную информацию (телефон, адрес электронной почты, почтовый адрес). Орган муниципального жилищного контроля направляет соответствующую информацию в электронной форме на адрес электронной почты инспекции zhilkom@kos-obl.kmtn.ru. Информация об изменении данных, содержащихся в реестре, должна быть направлена органом муниципального жилищного контроля в течение пяти рабочих дней.

**4. Информирование о нормативных правовых актах и методических документах по вопросам организации и осуществления регионального государственного жилищного надзора, муниципального жилищного контроля**

4.1. Инспекция направляет информацию о нормативных правовых актах и методических документах по вопросам организации и осуществления регионального государственного жилищного надзора, муниципального жилищного контроля в орган муниципального жилищного контроля в электронной форме по адресу электронной почты: CHapaevoadm@yandex.ru, в течение пяти дней со дня их получения инспекцией.

4.2. Орган муниципального жилищного контроля направляет информацию о принятых нормативных правовых актах органов местного самоуправления по вопросам муниципального жилищного контроля на адрес электронной почты инспекции zhilkom@kos-obl.kmtn.ru.

**5. Порядок взаимодействия**

5.1. При выявлении органом муниципального жилищного контроля, по результатам проведения проверки фактов нарушения юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем или гражданином обязательных требований, установленных статьей 20 Жилищного кодекса Российской Федерации, в случае если рассмотрение вопроса о привлечении указанных лиц к предусмотренной законодательством Российской Федерации ответственности за указанные нарушения или принятие иных мер, предусмотренных законодательством Российской Федерации, не относится к его компетенции, орган муниципального жилищного контроля направляет материалы проверки в орган регионального государственного жилищного надзора в течение трех рабочих дней со дня составления акта проверки.

5.2 Инспекция в случае поступления в ее адрес обращения (заявления) или иной информации относящейся к компетенции органа муниципального жилищного контроля в течение семи рабочих дней направляет указанную информацию для принятия мер муниципального жилищного контроля.

**6. Информирование о результатах проводимых проверок,**

**состоянии соблюдения законодательства Российской Федерации**

**муниципального жилищного контроля и об эффективности**

**муниципального жилищного контроля**

6.1. Информационное взаимодействие между участниками взаимодействия осуществляется на основании согласованных форматов обмена данными посредством электронных и бумажных носителей в соответствии с Конституцией Российской Федерации, международными договорами Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и настоящим административным регламентом.

6.2. Целью информационного обмена между участниками взаимодействия является оперативное получение информации для обмена результатами контрольно-надзорной деятельности.

6.3. Орган муниципального жилищного контроля ежеквартально, в срок не позднее 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, информирует государственную жилищную инспекцию Костромской области о результатах проводимых проверок, о состоянии соблюдения законодательства Российской Федерации в сфере муниципального жилищного контроля и об эффективности муниципального жилищного контроля.

6.4. Информационный обмен между участниками взаимодействия может осуществляться на основании письменных запросов, подлежащих рассмотрению и предоставлению запрашиваемой информации в установленный срок.

6.5. В случаях, когда запрашиваемая информация не может быть предоставлена в срок, указанный в запросе, участник взаимодействия, получивший запрос, согласовывает со стороной, направившей запрос, срок предоставления информации.

6.6. Полученную в порядке обмена информацию участники взаимодействия используют только в пределах полномочий, предоставленных законодательством Российской Федерации.

6.7. Обмен информацией осуществляется на безвозмездной основе.

6.8. По согласованию, информация о взаимодействии в рамках настоящего административного регламента, может быть размещена в средствах массовой информации.

**7. Подготовка в установленном порядке предложений**

**о совершенствовании законодательства Российской Федерации**

**в части организации и осуществления регионального государственного жилищного надзора, муниципального жилищного контроля**

7.1. Орган муниципального жилищного контроля подготавливает и направляет в орган государственного жилищного надзора предложения о совершенствовании законодательства Российской Федерации и законодательства Костромской области в части организации и осуществления государственного жилищного надзора и муниципального жилищного контроля.

7.2. Орган государственного жилищного надзора подготавливает и направляет в орган муниципального жилищного контроля, предложения о совершенствовании муниципальных правовых актов в части организации и осуществления муниципального жилищного контроля.

**8. Повышение квалификации специалистов, осуществляющих региональный государственный жилищный контроль,**

**муниципальный жилищный контроль**

8.1. Инспекция оказывает органу муниципального жилищного контроля информационно-методическую и консультативную поддержку на безвозмездной основе.

8.2. В целях повышения квалификации специалистов, осуществляющих муниципальный жилищный контроль, инспекция не реже чем один раз в год проводит обучающие семинары по вопросам реализации законодательства в сфере муниципального жилищного контроля. Проведение семинаров может осуществляться как в очной форме, а так и с использованием дистанционных технологий.